

# PROTOCOLO DE ATENCIÓN ANTE INCUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA

CENTROS EDUCATIVOS REGNUM CHRISTI COLOMBIA-  
VENEZUELA-ECUADOR



El Regnum Christi y sus Instituciones educativas en su compromiso por asegurar cada día más que los estudiantes que tienen a su cargo vivan en entornos seguros y protectores cuenta con unos lineamientos claros cuyo cumplimiento servirá para garantizarlos. Uno de estos lineamientos es la exigencia de que se disponga de un código de conducta que sea preciso y cuente con unas pautas sobre lo que es y no es conveniente hacer en el día a día con los estudiantes que se tiene a cargo. Son normas que emanan del sentido común y de nuestra cultura; así como de la legislación civil. Su cumplimiento, además de crear un ambiente seguro y protector, ayudará a evitar riesgos y malas interpretaciones sobre las acciones en la relación con estos.



## RUTA DE ATENCIÓN ANTE INCUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE CONDUCTA

En el caso de que una persona observe o se entere que un adulto vinculado o prestante de un servicio en la Institución educativa (Sacerdote, Consagrada, laico consagrado o seglar) ha transgredido u omitido los límites o comportamientos establecidos en el Código de Conducta deberá

**Detener inmediatamente la conducta,** hablar con la persona sobre la situación y comunicar al jefe directo lo acontecido.

**El jefe directo deberá comunicar de manera inmediata al Director/Rector** de la Institución por medio de una comunicación formal y a través de un correo electrónico donde se informe lo siguiente:

- Fecha, hora y lugar donde ocurrieron las transgresiones y/u omisiones que se reportan.
- Personas participantes en los hechos:
  - Quién en su opinión ha incumplido el código de conducta.
  - Quiénes son los posibles afectados.
- Contenido de la transgresión y/u omisión. Relación de hechos.

**El Director/Rector o a quien éste delegue deberá realizar los siguientes pasos:**

1. Indagará sobre el presunto incumplimiento del código de conducta con la persona que implicada, escuchará los hechos y levantará un acta. Así mismo, atenderá a la(s) persona(s) afectada(s) por dicho incumplimiento, brindando el acompañamiento y seguimiento oportuno
2. Deberá comunicar la situación al Director Administrativo, el Área de Gestión Humana del Centro y al Encargado Territorial de Entornos Protectores para centros educativos, quien:
  - a. En caso tal de que el incumplimiento sea por un empleado y/o tercero, el Encargado Territorial de Entornos Protectores se comunicará con las coordinaciones de Oficina Regional de Servicio (ORS) según corresponda.
  - b. En caso de que el incumplimiento sea por parte de un Sacerdote, Consagrada de Regnum Christi o cualquier persona que haya cometido el hecho al interior de una actividad que estuviese bajo la responsabilidad de la Federación, el Encargado Territorial de Entornos Protectores se comunicará con la Coordinación Territorial de Ambientes Seguros para Legionarios, Consagradas y Federación.
3. Una vez analizada la situación con los equipos de apoyo que corresponde (Director Administrativo, el Área de Gestión Humana del Centro y el Encargado Territorial de Entornos Protectores quien vincula a la respectiva coordinación de la ORS según sea el caso) y dependiendo de la gravedad de la falta se determinará el proceso a seguir.
4. Como parte del debido proceso se establecerán las acciones de manera proporcionada al incumplimiento dejando claras las consecuencias en caso del no cumplimiento de lo definido.
5. Se levantarán actas de todas las actuaciones que deben ser firmadas por ambas partes.
6. El Director/ Rector de la Institución y el jefe directo darán seguimiento al asunto asegurándose de que no haya reincidencia.

## Custodia de la información



Las actas de este proceso en caso de un empleado deberán quedar en la carpeta de éste y se guarda una copia en la carpeta de Entornos protectores asignada por el Director/Rector. De estar vinculado un Sacerdote, Consagrada o persona que haya estado realizando alguna actividad de la Federación, los documentos serán compartidos con la Coordinación Territorial de Ambientes Seguros.

## Para tener en cuenta



Si se trata de incumplimientos graves, reincidencia tras las sanciones impuestas, o la integridad de la persona se encuentra afectada; con el fin de valorar el caso, se aparta a la persona que incumplió el código de manera cautelar del trato con estudiantes para realizar el debido proceso, que implica el análisis con el equipo de apoyo para tomar las decisiones sobre las acciones disciplinarias correspondientes que pueden incluir la remoción de una persona de su cargo y/ o terminación del contrato según la persona implicada.

## Importante



Si lo que se observa es algo más grave que un incumplimiento del código de conducta, si considera que lo que está viendo o está teniendo noticia, es de un presunto abuso sexual, físico, verbal, psicológico o de la comisión de algún tipo de delito:

- Primero debe intentar detener la situación, el bien del estudiante es prioritario frente a cualquier otra consideración.
- Después debe informar de manera inmediata, al Director del colegio con el fin de activar el protocolo correspondiente ante la situación evidenciada.
- Luego de notificar al Director del colegio, es importante guardar la discreción necesaria para la protección de la información salvaguardando la integridad de la presunta víctima.



# Entornos protectores

Derechos de autor reservados 2024

“Reservados y autorizados todos los derechos de esta obra, por lo que su contenido de ninguna manera puede ser modificado o alterado, reproducido o transmitido en forma electrónica, física, mecánica, o grabado por cualquier sistema de almacenamiento y/o recuperación de información fotoquímico, electrónico, magnético, electroóptico, por fotocopia o cualquier otro medio presente o futuro sin autorización de su titular, quedando en consecuencia prohibida su reproducción parcial o total, incluido el diseño tipográfico y de portada.”

**Encargado Territorial de Entornos Protectores**

+57 310 710 1196

[eprotectorescolegiosrccve@arcol.org](mailto:eprotectorescolegiosrccve@arcol.org)